

Stanovy
Základnej organizácie zamestnancov
Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave



Prvá časť
Názov , sídlo a poslanie Základnej organizácie

Článok 1

1. Základná organizácia zamestnancov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Tnave (ďalej len ZO) je združením zamestnancov UCM v Tnave bez rozdielu profesie, pohlavia, rasy, národnosti, náboženského vyznania a politickej príslušnosti. Vytvorená je na základe slobodného odborového združovania.
2. ZO je samostatná právnická osoba, združená v Odborovom zväze pracovníkov školstva a vedy na Slovensku, združenie vysokého školstva a priamoriadených organizácií (ďalej len Zväz) .
3. Členstvo v ZO je dobrovoľné. Podmienkou vzniku je písomná žiadosť o prijatie za člena. Členstvo v ZO zaniká:
 - dňom oznámenia člena o vystúpení zo ZO,
 - zrušením členstva z dôvodu porušovania Stanov ZO alebo Zväzu a ich programov,
 - pre trikrát opakované nezaplatenie členského príspevku,
 - z dôvodu zániku ZO alebo Zväzu.

Článok 2

1. Poslaním ZO je chrániť a obhajovať oprávnené záujmy svojich členov, zabezpečovať práva svojich členov a podporovať a chrániť ich zákonné záujmy a záujmy chránené právom.
2. ZO a ich orgány plnia svoje úlohy najmä tým, že
 - majú právo rozhodovať, spolurozhodovať a vykonávať spoločenskú kontrolu v prípadoch a veciach stanovených platnými právnymi predpismi,
 - uzatvárajú kolektívne zmluvy, dohody o spolupráci a podľa svojich možností pomáhajú odstraňovať príčiny sociálnych neistôt svojich členov,
 - umožňujú svojim členom zúčastňovať sa na kontrole dodržiavania pracovno-právnych predpisov ich zamestnávateľom, vyžadujú od zamestnávateľa plnú informovanosť a včas informujú členskú základňu o odborárskych záležitostiach a iných aktuálnych súvislostiach,
 - umožňujú svojim členom zúčastňovať sa na príprave a tvorbe najmä pracovno-právnych predpisov a na riešení zásadných otázok týkajúcich sa ich oprávnených záujmov,
 - umožňujú svojim členom zúčastňovať sa na riešení a kontrole odborárskeho života a vyjadrovať sa k zásadným otázkam odborárskej činnosti,
 - zabezpečujú svojim členom ochranu ich práv vyplývajúcich z pracovno-právnych vzťahov voči zamestnávateľovi a cestou Zväzu bezplatne poskytujú právne služby v pracovno-právnych sporoch vrátane zastupovania pred súdmi,
 - zabezpečujú spoluprácu s domácimi a inými odborovými organizáciami, právnickými a fyzickými osobami,
 - oceňujú svojich členov za príkladné plnenie úloh ZO, upevnenie postavenia a rozvoj ZO,
 - poskytujú podľa svojich možností svojim členom, ktorých členstvo v ZO trvá neprerušene od jeho vzniku aspoň 3 roky, nenávratný príspevok na zdravotnú a rekondičnú starostlivosť, dávajú podľa svojich možností aj nenávratný príspevok na prekonanie mimoriadne zlej sociálnej situácie členov alebo návratnú

bezúročnú finančnú výpomoc podľa príslušných predpisov a kolektívnej zmluvy na príslušný rok.

Článok 3

1. Sídлом ZO je Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Tmave, nám J. Herdu č. 2, Tmava, 917 00.

Druhá časť Štruktúra a orgány ZO

Článok 4 Člen ZO

1. ZO a Zväz rešpektuje právo zamestnancov združovať sa a zakladať základné organizácie, ako aj podľa vlastnej vôle stať sa členom ZO.
2. Člen má právo:
 - zúčastňovať sa na rokovaní orgánov ZO, ak sa rokuje o jeho osobe,
 - zúčastňovať sa na členských schôdzach ZO, ktorej je členom,
 - vyžadovať účinnú ochranu od Zväzu na obhajobu svojich zákonných záujmov vyplývajúcich z pracovného pomeru, ak jeho členstvo v Zväze je aspoň dva mesiace,
 - vyjadrovať sa k činnosti funkcionárov a orgánov ZO, ktorej je členom,
 - podávať návrhy na zlepšenie činnosti ZO, ktorej je členom,
 - voliť a byť volený do orgánov Zväzu a ZO. Do orgánov ZO nemôže byť volený člen, ktorý vykonáva funkciu štatutárneho zástupcu zamestnávateľa alebo jeho zástupca,
 - využívať výhody poskytované Zväzom a ZO.
3. Člen ZO je povinný:
 - spolupracovať na realizácii programu ZO a Zväzu,
 - dodržiavať Stanovy ZO a Zväzu,
 - pravidelne platiť členské príspevky

Článok 5 Základná organizácia

1. Základnú organizáciu tvorí najmenej 5 členov.
2. Členom ZO sa môže stať každá fyzická osoba, ktorá sa stotožňuje s cieľmi, programom a Stanovami Zväzu a ZO. Členstvo v odborovej organizácii je dobrovoľné.
3. O členstvo v ZO sa zamestnanec uchádza podaním písomnej žiadosti o prijatie za člena ZO. O prijatí alebo neprijatí za člena ZO rozhodne výbor ZO v lehote do 30 dní od prijatia žiadosti (v prípade založenia ZO rozhodne Prípravný výbor v lehote do 10 dní). Výsledok sa oznámi žiadateľovi.
4. Členstvo v ZO zaniká podľa článku 1 bod 3.

5. Základná organizácia má svoje orgány:

- členská schôdza je najvyšší orgán ZO, ktorý rozhoduje o zásadných otázkach ZO, najmä o zriadení, zmene štruktúry, zrušení ZO, prijímaní a zmene vnútorných predpisov ZO, o voľbe a odvolaní funkcionárov a členov revíznej komisie ZO, o vstupe do Rady ZO a o zrušení členstva v nej, o zrušení členstva v ZO, o výške členského príspevku pre ZO,
 - Výbor ZO, ktorý je štatutárnym orgánom ZO, je príslušným odborovým orgánom, ktorý spolurozhoduje so zamestnávateľom podľa ustanovení pracovnoprávných predpisov. Má najmenej troch členov. Rozhoduje o riešení otázok, ktoré neprislúchajú členskej schôdzi. Výbor zvoláva členskú schôdzu najmenej dvakrát ročne. Predkladá jej správu o činnosti za predchádzajúci kalendárny rok a návrh obsahového a finančného rozpočtu na ďalší kalendárny rok. Výbor zodpovedá za realizáciu uznesení členskej schôdze, za riadny chod ZO a za dodržiavanie zákonnosti v činnostiach ZO. Na čele výboru je predseda, ktorý je štatutárnym zástupcom oprávneným konať v mene odborej organizácie. Predsedu volia členovia Výboru spomedzi seba alebo ho zvolí členská schôdza na dobu troch rokov. Odvolať predsedu môže iba orgán, ktorý ho zvolil v zmysle Rokovacieho a volebného poriadku ZO. Predseda Výboru zodpovedá za realizáciu uznesení Výboru. Predseda zvoláva zasadnutie Výboru podľa potreby a vedie jeho rokovanie. Za ZO a Výbor má podpisové právo predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.
6. ZO má svoju právnu subjektivitu, môže nadobúdať práva a zaväzovať sa do výšky svojho majetku, s ktorým hospodári. Hospodárenie odborej organizácie kontroluje revízna komisia, ktorá je najmenej trojčlenná a volí ju členská schôdza. V prípade zániku ZO rozhoduje o naložení s jej majetkom členská schôdza. Nehnuteľný majetok, ktorý organizácia nevyrovná, sa prevádza na Zväz.
7. ZO môže delegovať svoju právomoc na Zväz v záujme centrálneho zabezpečovania úloh Zväzu.
8. Po schválení členskou schôdzou môžu ZO delegovať časť svojej právomoci na Radu ZO.

Členská schôdza schvaľuje stanovy a ich zmeny.

Tretia časť Zásady hospodárenia

Článok 6 Hospodárenie ZO

1. Zdrojom financovania činnosti ZO sú v prvom rade členské príspevky, ktoré platia jej členovia. Ďalším zdrojom majetku sú príjmy súvisiace s činnosťou ZO, t.j. úroky z vkladov, výnosy z majetku, dary a sponzorské, iné príjmy.
2. ZO hospodária podľa ročného rozpočtu schváleného členskou schôdzou.
3. Otázky hospodárenia ZO podrobne upravuje vnútorná Smernica o hospodárení s majetkom v ZO zamestnancov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Tmave

Štvrtá časť
Záverečné ustanovenia

Článok 7
Poriadky ZO a ich účinnosť

1. ZO sa riadi podľa týchto Stanov a Stanov Zväzu. Stanovy ZO boli schválené ustanovujúcou členskou schôdzou, dňa 21. januára 2004.
2. ZO si vydáva svoje ďalšie vnútorné poriadky, ktoré sú schvaľované výborom ZO.
3. Platnosť a účinnosť týchto Stanov je daná dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zapísaná do evidencie
dňa: 20. 2. 2004
Číslo spisu: VRS/1- 2200/90-646

JUDr. Oľga PLIŠNAKOVÁ
riaditeľka odboru
vnútorných vecí