



**Zápisnica**  
**z 10. zasadnutia Kolégia rektora UCM v Trnave**  
**v roku 2019**  
**10.12.2019**

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Kontrola plnenia uznesení z posledného zasadnutia KR UCM (12.11.2019)
  2. Správa o čerpaní rozpočtu UCM
  3. Plnenie akčného plánu Dlhodobého zámeru UCM
  4. Plnenie plánu revitalizácie budov
  5. Správa o činnosti a plnení úloh *Oddelenia vnútornej správy*
  6. Správa o činnosti a plnení úloh oddelenia *Univerzitnej knižnice*
  7. Týždeň vedy a techniky na UCM
  8. Informácia o zahraničných študentoch
  9. Informácia o priebehu a výsledkoch zasadnutia Vedeckej rady UCM
  10. Rôzne a záver
- 

**Otvorenie**

Rektor Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave prof. Ing. Roman Boča, DrSc. privítal všetkých prítomných na 10. zasadnutí Kolégia rektora UCM v Trnave v roku 2019 a oboznámil členov KR s predloženým programom. Odovzdal:

- prof. Lehotayovi dekrét o udelení čestného titulu profesor emeritus, ktorý mu bol schválený vo VR UCM 19.11.2019,
- doc. Wojciechowskiemu dekrét o udelení titulu docent,
- zlatú medailu prof. Čermákovi za významný prínos pri etablovaní korpusovej lingvistiky na Slovensku.

Rektor UCM prof. Boča a predsedníčka Základnej organizácie zamestnancov OZ PŠaV pri UCM Mgr. Dostálová podpísali Kolektívnu zmluvu UCM na rok 2020.

**Ad 1)**

**Kontrola plnenia prijatých uznesení z predchádzajúcich zasadnutí KR UCM**

**Uznesenie 14/14:** KR ukladá dekanom fakúlt prijať opatrenia na registráciu všetkých podaných projektov na Oddelení kvality a vedy (referát PhDr. Svitekovej). **Úloha je trvalá.**

**Opatrenie:** kópia každého projektu bude odovzdaná v kancelárii rektora pri podávaní projektu na podpis p. rektorovi.

**Uznesenie 15/14:** KR ukladá Oddeleniu kvality a vedy koordinovať s ekonomickým oddelením registráciu financovaných projektov. **Úloha je trvalá.**

**Uznesenie 8/15:** KR berie na vedomie plnenie a aktualizáciu komplexného programu kvality. Materiál treba priebežne dopĺňať. Úloha je trvalá. Zodpovedný: prorektor Sýkora. Prorektor

Lukáč doplní vzdelávaciu časť. **Prorektor pre vzdelávanie Dr. Lukáč zorganizuje stretnutie s prodekanmi fakulty, príp. s fakultnými koordinátormi kvality za účelom jednotného vypracovania vzdelávacej časti komplexného programu kvality. Termín: do januárového zasadnutia KR.**

**Uznesenie 2/1:** KR ukladá prorektorovi Bednáríkovi a kvestorovi UCM trvalo pracovať na energetických úsporách. Zodpovední: prorektor Bednárík a kvestor UCM. **Úloha je trvalá. Kontrola: december 2019. Uznesenie sa plní.**

**Uznesenie 23/1:** KR ukladá zodpovedným pracovníkom zapisovať známky študentov doktorandského štúdia do informačného systému AIS. Zodpovední: dekan fakúlt. **Úloha je trvalá.**

**Uznesenie 14/2:** KR ukladá prorektorovi Bednáríkovi sledovať vyhlasovanie rôznych ocenení vhodných aj pre pracovníkov UCM (vedec roka, žena roka, vedkyňa roka, cena literárneho fondu, krištáľové krídlo, štátne vyznamenania a pod.) a prenášať informácie fakultným a univerzitným kolégiám resp. koordinovať návrhy na ocenenia. **Uznesenie je trvalé.**

**Uznesenie 9/3:** KR ukladá dekanom fakúlt a riaditeľovi IFBLR zabezpečiť registráciu práce v sobotu v dochádzkovom systéme a zdokumentovať výkazom pracovnej činnosti. **Uznesenie je trvalé.**

**Uznesenie 7/5:** KR ukladá Ing. Kopčánimu spracovať návrh opatrení na 10% šetrenie energií a predložiť ju prorektorovi Bednáríkovi. **Kontrola: december 2019. Uznesenie je splnené.**

**Uznesenie 20/5:** KR súhlasí s revitalizáciou a úpravou garáže v suteréne budovy J. Herdu 2 pre účely študentského divadla a vyčleňuje k tomu potrebné prostriedky. Realizáciou je poverená Ing. Polášová. **Kontrola: december 2019. Uznesenie sa plní.**

**Uznesenie 4/6:** KR schvaľuje návrh transformovať IFBLR na fakultu. Termín: **01.07.2020**. Zodpovedný: riaditeľ IFBLR. Uznesenie sa plní.

**Uznesenie 5/8/2019:** KR ukladá vedúcemu personálno-právneho oddelenia informovať o legislatívnych zmenách v zákonoch. Zodpovedný: JUDr. Hromada. **Uznesenie je trvalé.**

**Uznesenie 12/8/2019:** KR ukladá prorektorovi pre rozvoj doc. Bednáríkovi v spolupráci s Ing. Kopčánim vypracovať návrh úsporných opatrení, ktoré môžu byť realizované zamestnancami. Termín: **december 2019. Uznesenie je splnené.**

**Uznesenie 15/8/2019:** KR schvaľuje vyhlásenie študentskej súťaže o vytvorenie umeleckého diela. Zodpovedný: prorektor pre vzdelávanie Dr. Lukáč.

**Uznesenie 6/9/2019:** KR ukladá dekanom fakúlt, riaditeľovi IFBLR a rektorovi UCM vykonať personálnu inventúru jadra personálneho zabezpečenia akreditovaných študijných programov. Zohľadniť aj vekovú štruktúru, splnenie navrhovaných štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry a kľúčové publikácie každej osoby za ostatných 6 rokov pred rokom podania akreditácie (študijného programu, žiadosti HaI konaní, inštitucionálnej akreditácie v r. 2022). Termín: **do 06.12.2019 do pošty prorektora Sýkoru. Uznesenie je splnené.**

**Uznesenie 7/9/2019:** KR odporúča dekanom fakúlt a rektorovi UCM ustanoviť na funkčné miesta profesorov a docentov pracovníkov spĺňajúcich kritériá podľa navrhovaných štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry. **Termín: priebežne.**

**Uznesenie 8/9/2019:** KR ukladá prorektorovi Lukáčovi spracovať časť systému kvality ohľadne vzdelávania podľa navrhovaných štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry. **Termín: do 06.12.2019. Kontrola: január 2020.**

**Uznesenie 9/9/2019:** KR ukladá prorektorovi Sýkorovi podať návrh na novelizované zloženie a kompetencie Rady kvality. **Termín: do 06.12.2019 k rukám rektora. Uznesenie nie je splnené. Dekani fakúlt a riaditeľ IFBLR zašlú prorektorovi pre kvalitu a vedu návrhy externých členov do Rady kvality. Termín: januárové zasadnutie KR.**

**Uznesenie 13/9/2019:** KR ukladá dekanom fakúlt zabezpečiť si elektronický občiansky preukaz s čipom za účelom vykonávania verejnej moci elektronicky. Zároveň žiada dekanov fakúlt o nahlásenie osôb oprávnených disponovať kvalifikovaným elektronickým podpisom JUDr. Hromadovi. **Zodpovední: dekaní fakúlt. Termín: 22.11.2019. Uznesenie je splnené.**

**Nariadenie rektora:** vedúci oddelení rektorátu sú povinní monitorovať zápisnice z Kolégia rektora zverejnené na webovom sídle univerzity a včas pripravovať materiály pre rokovanie Kolégia rektora.

## Ad 2)

### Správa o čerpaní rozpočtu UCM

Kvestor UCM informoval členov KR o čerpaní finančných prostriedkov za jednotlivé súčasti UCM za obdobie 1. – 11.2019. Materiál bol zaslaný členom KR.

Rektor UCM sa vyjadril k jednotlivým tabuľkám. Hospodársky výsledok za rok 2019 bude kladný.

Rektor UCM dal na zváženie odkúpenie budovy na Hajdóczyho ulici. Venoval sa výhľadu dotácie na rok 2020 a odhadu centrálnych výdavkov (realizácia Akademického klubu, archív, revitalizácia budovy v Piešťanoch, doplatok za aulu, študentský domov).

Je potrebné vypracovať rozvojový projekt UCM, na ktorý je v návrhu dotácie vyčlenených 476 802 €. Tento projekt by sa mal týkať infraštruktúry pre zabezpečenie štúdia a revitalizácie internátov.

**Uznesenie 1/10/2019:** KR berie na vedomie správu o čerpaní rozpočtu UCM za obdobie 1.-11.2019.

**Uznesenie 2/10/2019:** KR súhlasí s finančným príspevkom 1000€ z kultúrnych a športových aktivít na celofakultné beanie študentov Filozofickej fakulty.

**Uznesenie 3/10/2019:** KR súhlasí s preplatením spoluúčasti 3400 € pre rozvojový projekt FMK.

### Ad 3)

#### Plnenie akčného plánu Dlhodobého zámeru UCM

Prorektor pre rozvoj doc. Bednárík informoval o plnení akčného plánu Dlhodobého zámeru UCM na obdobie 2014-2020 v horizonte júl 2019-december 2020. Materiál bol zaslaný členom KR. Opatrenia v jednotlivých kľúčových oblastiach sú splnené, príp. čiastočne splnené.

Prorektor pre rozvoj vyzdvihol vybudovanie študentskej zóny v hlavnej budove a revitalizáciu priestorov internátu.

Dekanka FMK upriamila pozornosť na strategický cieľ 2/1, nástroj b) kľúčovej oblasti vzdelávanie: „optimalizovať bakalárske študijné programy, znižovať ich počet a vytvárať prednostne orientované bakalárske ŠP“. Tento cieľ treba preformulovať. Ďalej poukázala na neaktuálnu informáciu v strategickom ciele 1/3, nástroj e) v kľúčovej oblasti rozvoj, financovanie, investície a materiálno-technické vybavenie.

Rektor UCM navrhol zakomponovať do kľúčových oblastí racionálnu víziu koncentrácie FMK do menšieho počtu budov.

**Uznesenie 4/10/2019:** KR berie na vedomie informáciu o plnení akčného plánu Dlhodobého zámeru UCM s pripomienkami.

### Ad 4)

#### Plnenie plánu revitalizácie budov

Prorektor pre rozvoj doc. Bednárík informoval o plnení plánu revitalizácie budov. Materiál bol zaslaný členom KR. Väčšina úloh je splnená, príp. sa plní. Prioritou v budúcom roku bude vyriešenie havarijného stavu kanalizácie a zatekania v centrálnej budove UCM.

Dekani fakúlt a riaditeľ IFBLR predstavili vízie investičných potrieb jednotlivých súčastí na univerzite na rok 2020. Požiadavky budú zapracované do plánu revitalizácie budov.

**Uznesenie 5/10/2019:** KR berie na vedomie plnenie plánu revitalizácie budov.

### Ad 5)

#### Správa o činnosti a plnení úloh Oddelenia vnútornej správy

Vedúci oddelenia vnútornej správy Ing. Mareš informoval o činnosti a plnení úloh Oddelenia vnútornej správy. Správa bola zaslaná členom KR. Diskusia sa zaoberala potrebou navýšenia počtu upratovačiek a informátorov, separáciou odpadu, doručovaniu pošty na a z IFBLR.

Rektor UCM upozornil na potrebu aktualizácie Organizačného poriadku rektorátu o navýšenie počtu upratovačiek a informátorov.

**Uznesenie 6/10/2019:** KR ukladá vedúcemu Oddelenia vnútornej správy Ing. Marešovi zistiť cenové relácie súvisiace s realizáciou separovania odpadu. **Termín: januárové zasadnutie KR.**

**Uznesenie 7/10/2019:** KR berie na vedomie správu o činnosti a plnení úloh Oddelenia vnútornej správy. Rektor UCM poďakoval vedúcemu oddelenia Ing. Marešovi a celému oddeleniu za kvalitne odvádzanú prácu.

#### **Ad 6)**

#### **Správa o činnosti a plnení úloh oddelenia Univerzitetnej knižnice**

Vedúca Univerzitetnej knižnice Mgr. Kráľová prezentovala činnosť a plnenie úloh Univerzitetnej knižnice. Správa bola zaslaná členom KR. Po prezentácii nasledovala diskusia, ktorá sa venovala otázkam fungovania iThenticate, elektronickým informačným zdrojom, potrebe posúvať informácie v časovom predstihu p. rektorovi, rekategorizácii publikácií, odčleneniu univerzitetnej predajne pod Oddelenie práce s verejnosťou.

Vedúca UK upozornila na zmenu termínu vykazovacieho obdobia publikačnej činnosti za rok 2019 do 31.01.2020.

Prorektor pre kvalitu a vedu prof. Sýkora pripraví list generálnemu riaditeľovi CVIT prof. Turňovi a ministerke školstva SR ohľadom rekategorizácie publikačnej činnosti.

**Uznesenie 8/10/2019:** KR berie na vedomie správu o činnosti a plnení úloh Univerzitetnej knižnice. Rektor UCM poďakoval vedúcej UK Mgr. Kráľovej a pracovníckam knižnice za odvádzanú prácu.

#### **Ad 7)**

#### **Týždeň vedy a techniky na UCM**

Uvedený bod programu sa neprerokovával.

#### **Ad 8)**

#### **Informácia o zahraničných študentoch**

Prorektor pre vonkajšie vzťahy prof. Galbavý informoval o zahraničných študentoch na UCM. Správa bola zaslaná členom KR. V akademickom roku 2019/2020 je zapísaných na štúdium 158 zahraničných študentov. Od začiatku ak. roka 2019/2020 uzavrelo OVV spoluprácu s viacerými zahraničnými spoločnosťami, pričom ide o propagáciu univerzity a jej súčastí v zahraničí so zámerom získania zahraničných študentov. OVV pripravilo brožúru pre zahraničných študentov. Brožúra bola zaslaná členom KR.

Dekanka FF poukázala na možnosť zaplatiť si agenta overenej zahraničnej spoločnosti na propagáciu univerzity v zahraničí s cieľom získať zahraničných študentov.

**Uznesenie 9/10/2019:** KR berie na vedomie informáciu o zahraničných študentoch na UCM.

**Ad 9)**

**Informácia o priebehu a výsledkoch zasadnutia Vedeckej rady UCM**

Prorektor pre kvalitu a vedu prof. Sýkora informoval o výsledkoch zasadnutia Vedeckej rady UCM, ktorá sa konala 19.11.2019. Zápisnica je zverejnená na webovej stránke univerzity.

Dekanka FF predniesla návrh písomne informovať členov Vedeckej rady UCM o forme inauguračnej prednášky.

**Uznesenie 10/10/2019:** KR berie na vedomie informáciu o priebehu zasadnutia Vedeckej rady UCM.

**Ad 10)**

**Rôzne a záver**

Rektor UCM informoval o záveroch zasadnutia Slovenskej rektorskej konferencie, ktorá sa konala 03.-04.12.2019. Jedným z hlavných bodov rokovania bolo pripomienkovanie návrhu akreditačných štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry. SRK víta vypracovanie národných akreditačných štandardov a usmernení, najmä časti pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorá je v súlade s ustanoveniami Európskych štandardov vysokoškolského vzdelávania. Stanovisko SRK k návrhu štandardov SAAVŠ bolo predložené členom KR.

Dekanka FF informovala o konaní akcie FFFest, ktorá bude 11.12.2019.

Dekan FSV informoval o koordinovaní vstupu za univerzitu v rámci Slovenska do európskej strategickej výskumnej infraštruktúry za spoločenské vedy (ESFRI) s cieľom vytvoriť národnú platformu.

Rektor UCM požiadal dekanov fakúlt a riaditeľa IFBLR o zaslanie „unikátostí na univerzite“, ktoré budú zverejnené na webovej stránke univerzity.

Na záver rektor UCM prof. Ing. Roman Boča, DrSc. poďakoval všetkým prítomným za účasť a poprial veľa pracovných úspechov.

**Zapísala:** Bc. Jana Droščáková

.....

**Overil:** prof. Ing. Roman Boča, DrSc.

.....

*Pripomenka termínov:*

16.12.2019 – Vianočný večierok zamestnancov rektorátu

14.01.2020 – Kolégium rektora

23.01.2020 – Infoseminár pre fakulty o problematike administrácie zahraničných študentov

04.02.2020 – Kam na vysokú – Road Show, Banská Bystrica

05.02.2020 – Kam na vysokú – Road Show, Košice

11.02.2020 - Kolégium rektora na Bučianskej

12.02.2020 – Univerzitný deň otvorených dverí UCM

10.03.2020 – Kolégium rektora na Skladovej

Marec-apríl, rokovanie AS a SR UCM

14.04.2020 – Kolégium rektora v Špačinciach

12.05.2020 – Kolégium rektora v Piešťanoch

09.06.2020 – Kolégium rektora